

# JOBS



## Stellenausschreibung Sachbearbeiter (m/w/d)

### #neueHerausforderung #interessanterArbeitgeber #IhreZukunft

In der Verbandsgemeinde Westliche Börde ist ab sofort eine Stelle als Sachbearbeiter/in für 2 Jahre mit Übernahmeoption zu besetzen. Es handelt sich dabei um eine Vollzeitstelle. Die Bezahlung erfolgt nach dem TVöD.

Der/die Bewerber/in sollte die Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten absolviert haben. Gesucht wird ein/e Mitarbeiter/in mit großer Leistungsbereitschaft, Flexibilität, Engagement sowie Durchsetzungsvermögen und Geschick im Umgang mit Menschen.

Kenntnisse im Word und Excel sowie der Führerschein B werden vorausgesetzt. Kenntnisse im Kinderförderungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt, im Haushaltsrecht und im Kommunalverfassungsgesetz des Landes Sachsen-Anhalt wären wünschenswert.

Ihr zukünftiges Aufgabengebiet:

- Fertigung von Gebührenbescheiden nach Satzung
- Haushaltsplanung für die Einrichtungen
- Bearbeitung und Überwachung der Beschaffungen zur Unterhaltung und Bewirtschaftung der Einrichtungen
- Erstellung von Kalkulationen
- Arbeiten mit Software-Fachprogrammen

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum:

**07.06.2019**

*(Es zählt der Eingangsvermerk in der Verbandsgemeinde)*  
an die nebenstehende Adresse.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Alle nicht zurückgesandten Bewerbungen werden nach Ablauf von 2 Monaten vernichtet.

### Anschrift

Verbandsgemeinde  
Westliche Börde  
Kennwort:  
Bewerbung Sachbearbeiter  
(m/w/d)  
Marktstraße 7  
39397 Gröningen

**+49 39403-91121**

[m.kanngiesser@westlicheboerde.de](mailto:m.kanngiesser@westlicheboerde.de)